

Inom barnomsorgen lediganslås visstidsbefattning t.o.m.
15.8.2021 som

PERSONLIG ASSISTENT

Vi söker dig som trivs med att arbeta med barn. Att arbeta som personlig assistent förutsätter att du har eller utvecklar följande förmågor:

- Förmåga att vara flexibel: När man arbetar som personlig assistent kan dagarna se mycket olika ut. Det är därför viktigt att kunna anpassa sig till olika situationer som kan uppstå.
- Förmåga att ta ansvar: Som personlig assistent är det viktigt att man tar ansvar för sitt arbete och prioriterar barnets säkerhet.
- Social förmåga: Det är viktigt att man som personlig assistent kan samspela med människor i barnets vardag, som t.ex. barnets föräldrar, personalen på daghemmet och barngruppen.

Det är meriterande om du jobbat med liknande arbetsuppgifter innan men inget krav, det viktigaste är att du är rätt person för barnet och dennes familj samt i personalteamet på daghemmet. I uppgifterna ingår en hel del lyft vilket förutsätter en god fysik.

Arbetstiden är 30h/v vilket motsvarar 77,42% av heltid. Fyra arbetsdagar i veckan. Tillträde snarast. Brottregisterutdrag bör uppvisas samt godtagbart läkarintyg lämnas in före tillträde. Lön enligt avtal. Prövotid 4 månader.

Arbetsansökan riktas till Socialnämnden i Brändö, AX-22940 ÅVA eller socialsekreterare@brando.ax. Ansökningstiden utgår onsdag 27.2.2019 kl.16.00.

Vi svarar gärna på dina frågor:

Katarina Juthman, tfn 56 165 eller Niklas Feiring, tfn 56 503

Socialnämnden i Brändö