



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**KALLELSESIDA**  
Utfärdad 08.02.2018

Sammanträdestid; 14.02.2018; kl.19 -  
Sammanträdesplats; Brändö kommunkansli, Åva

- § 16. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET.
- § 17. PROTOKOLLJUSTERARE.
- § 18. GODKÄNNANDE, KOMPLETTERING OCH ÄNDRING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN.
- § 19. NÄMNDERNAS MÖTESPROTOKOLL.
- § 20. KOMMUNFULLMÄKTIGEBESLUTENS LAGLIGHET 31.01.2018.
- § 21. KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDEN (TID, PLATS OCH KALLELSE OCH JUSTERING).
- § 22. VAL AV KOMMUNSTYRELSENS REPRESENTANTER I ÖVRIGA ORGAN.
- § 23. TILLSÄTTANDE AV TRAFIKARBETSGRUPP.
- § 24. FÖRLÄNGNING AV MANDAT FÖR ARBETSGRUPPER, KOMMITTÉER M.M.
- § 25. FÖRSLAG TILL NY FÖRVALTNINGSSTADGA FÖR BRÄNDÖ KOMMUN.
- § 26. ANHÅLLAN OM ATT FÅ DELTA SOM FS:S MEDLEM I STYRGRUPPEN FÖR PROJEKT SEASTOP/KD JOHN WREDE.
- § 27. LAPPO SKOLBYGGNAD MED TOMT/ÄNDRING AV UTGÅNGSPRIS M.M.
- § 28 . FRISKVÅRD FÖR KOMMUNENS ANSTÄLLDA/KOMPLETTERING AV FRISKVÅRDSALTERNATIV.
- § 29.ARBETSERFARENHETSTILLÄGG /MT.
- § 30.ARBETSERFARENHETSTILLÄGG/JK.
- § 31.ANSÖKAN OM TJÄNSTLEDIGHET/MK.
- § 32. ÄRENDE TILL KÄNNEDOM.

Protokollet framläggs till påseende 21.02.2018 kl.17.00 på kommunkansliet i Åva

Ordförande **Tommy Öström**                      enligt uppdrag **John Wrede, kom.dir.**

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Åva(kommunkansliet) under tiden 09-14.02.2018

Intygar John Wrede, kom.dir.

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**KORRIGERAD KALLELSESIDA**

Sammanträdestid ;  
Sammanträdesplats; Brändö kommunkansli, Åva



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**Protokollssida**

**Sammanträdestid; 14.02.2018, kl.19.05 – 20.20.**

**Sammanträdesplats: Kommunkansliet i Åva**

*Ärenden; §§ 16 - 32.*

**Ordinarie:**

- Tommy Öström, ordf.
- Marja Tuomola, viceordf.
- Hans-Olof Gustavsson
- Mari Sjöman
- Mathilda Öström

**Personlig ersättare**

- Monica Englund
- Stefan Blomqvist
- Marianne Karlström
- Peter Jansson
- Mikael Eklund

**Övriga:**

- Jonny Karlström, kfge ordf.
- Thomas Sjöman, kfge viceordf.
- John Wrede, KD
- Susanne Öström, ekonomichef

**Underskrift**

**Tommy Öström**  
Ordförande

**John Wrede**  
protokollförare

**Justering**

**Mari Sjöman**  
protokolljusterare

**Marja Tuomola**  
protokolljusterare

*Protokollet framlagt till påseende      .2018*  
*Kommunkansliet i Åva,*

**Intygar**

**Utdragets riktighet intygar**

**John Wrede,**  
kommundirektör

datum \_\_\_\_\_ namn \_\_\_\_\_

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**16. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Ordförande konstaterade att mötet var lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört. Ordf. önskade nyvalda Kst. välkommen till första mötet för mandatperioden 2018-2019 (vald av Kfge 31.01.2018).

**17. PROTOKOLLJUSTERARE.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Till protokolljusterare valdes Mari Sjöman och Marja Tuomola.

**18. GODKÄNNANDE, KOMPLETTERING OCH ÄNDRING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan(kallelsesidan) ex. i vilken ordningsföljd ärendena skall behandlas (enkel majoritet). Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt (enkel majoritet).

**FÖRSLAG:**

Föredragningslistan godkänns.

**BESLUT:**

-----

**19. NÄMNDERNAS MÖTESPROTOKOLL.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Genomgång av följande protokoll och PM m.m.:

- socialnämnden 01.02.2018.
  - skolenämnden 12.02.2018.
  - närings- och utvecklingsnämnden 12.02.2018.
  - hållbarhetsarbetsgruppen 01.02.2018, 13.02.2018.
- 

**20. KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTENS LAGLIGHET 31.01.2018.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Genomgång av Kfges protokoll i ärendet.

**FÖRSLAG:**

Att samtliga beslut verkställs eftersom de kan anses vara fattade i överensstämmelse med kommunallagen.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**21. KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDEN (TID, PLATS OCH KALLELSE OCH JUSTERING).**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Enligt förvaltningsstadgans § 76, kan Kst. fastställa tid och plats för sina ordinarie sammanträden. Föregående Kst. beslöt att ”i mån av möjlighet torsdagar ojämna veckor och kl.19. Vid behov kan sammanträdena hållas kl.18 och även andra dagar”. Nämda schema har inte följts i noggrannare. Mötena, år 2015, vanligtvis hållits torsdagar men även måndagar och onsdagar och vanligtvis kl.19.00. I sista hand alltid Kst.ordf. som besluter dag och klockslag.

I förvaltningsstadgan finns fastställt när kallelsen till Kst:s sammanträden skall skickas d.v.s. fyra (4) vardagar före. Kallelsen inkl. bilagor i urval skickas idag i pappersform. Dock inte lagstadgat eller i förvaltningsstadgan angivet i vilken form d.v.s. pappers eller elektroniskt (per e-post).

Justeringen sker idag i regel genom att skicka protokollet per post till justerarna. Innebär i regel, om båda protokolljusterarna får per post, att justeringsrundan i praktiken tar minst en vecka.

**FÖRSLAG (förslag efter diskussion på mötet):**

- Kst:s sammanträden hålls i första hand onsdag och i andra hand måndagar kl.19.00.  
- Kallelsen (ref. till förvaltningsstadgan) ”skall sändas minst fyra (4) vardagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknad, till varje styrelseledamot samt till suppleanterna och till de personer som har såväl närvaro- som yttranderätt vid sammanträdet”. Kallelsen skickas i första hand som e-post (ref. till ovan nämnda ”minst fyra (4) vardagar”). Till dem som så önskar även i pappersform men då senast tre dagar före d.v.s. så att den är tillhanda senast dagen före mötesdagen. Kallelsen med bilagor delas alltid senast på mötet till alla närvarande i pappersform. Kallelsen skickas i pappersform (om så önskas) enbart till de ledamöter och övriga som avser att delta i sammanträdet. Som motivering, till e-post förfarandet, anføres att samtliga ordinarie och kfges presidium har tillgång till läsplatta för ändamålet som bekostas av kommunen (alla har en adress typ; [fornamn.efternamn@brando.ax](mailto:fornamn.efternamn@brando.ax)). När kallelsen har skickats per e-post meddelas detta samtliga ordinarie ledamöter per sms så fort som möjligt (i regel inom en timme efter att e-post meddelandet skickats). Som motivering anføres ytterligare den relativt sett långsamma postgången (kan ta, om över veckoslut, 3 – 4 dagar) som sannolikt inte har försnabbats av att posten fr.o.m. oktober 2017 har gått över till lantbrevbärare.

Ordinarie som har förhinder att delta i sammanträdet kontaktar i första hand sin personliga ersättare men meddelar också kansliet (KD i första hand per e-post). Justeringen sker i regel på kansliet i Åva eftersom avsikten är att lägga fram protokollet till påseende en vecka efter sammanträdet (först då börjar besvärstiden och tiden för inlämnande av rättelse att löpa). Protokolljusterarna erhåller arvode för justering på kansliet i enlighet med arvodestadgan. Protokollet i regel, efter ordf:s undertecknande, färdigt för protokolljustering inom ett par dagar efter sammanträdet (i samband med budgeten kan det ta ytterligare ett par vardagar). I.o.m. att protokollet har undertecknats av ordf. läggs det på hemsidan (oerhört sällan som protokolljusterarna haft något att anmärka på protokollen).

**BESLUT:**

Enligt förslag.  
-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**22. VAL AV KOMMUNSTYRELSENS REPRESENTANTER I ÖVRIGA ORGAN.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Ref. till Kfges val 31.01.2018 av Kst. för 2018-2019.

Enligt kommunens förvaltningsstadga, § 24, kan Kst. utse sådana representanter för sig i andra organ som har närvaro- och yttranderätt vid organens sammanträden.

Också en ersättare i Kst. och KD kan utses till representant.

Kst. har under tidigare perioder haft representanter i samtliga nämnder.

**FÖRSLAG (förslag på mötet av ordf.):**

Kst. representanter mandatperioden 2018-2019 i övriga organ.

Förslag att Kst. representeras i övriga organ av:

Mathilda Öström i biblioteks- och kulturnämnden

Hans-Olof Gustavsson i byggnadstekniska nämnden

Marja Tuomola i närings- och utvecklingsnämnden

Mari Sjöman i skolnämnden

Tommy Öström i socialnämnden

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**23. TILLSÄTTANDE AV TRAFIKARBETSGRUPP.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

I samband med att Kfge fattade beslut (se Kfge 12.11.2009/§ 49) om att ersätta Näringsnämnden med Närings- och utvecklingsnämnden beslöts även att bevakningen av skärgårdstrafiken flyttas över till Kst. För beredningen av trafikfrågorna till Kst. beslöts det att det tillsätts en skild arbetsgrupps.

**FÖRSLAG (förslag av ordf. på sammanträdet):**

Trafikarbetsgruppen, som lyder under Kst., består av följande fyra medlemmar;

Medlemmar;

Leif Eriksson, ordf.

Roger Husell, medlem

Malena Strandvall, medlem

Mathilda Öström, medlem

KD agerar som trafikarbetsgruppens föredragande och sekreterare.

Trafikarbetsgruppens uppdrag framgår av antagen arbetsbeskrivning (bifogas).

Trafikarbetsgruppens tillsätts för Kst:s mandatperiod d.v.s. 2018 – 2019.

Ärendet förklaras omedelbart justerat.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**24. FÖRLÄNGNING AV MANDAT FÖR ARBETSGRUPPER, KOMMITTÉER M.M.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

De arbetsgrupper, kommittéer m.m. som tillsatts av Kst. för åren 2016-2017 har beviljats mandat av nämnda Kst. för nämnda år. I.o.m. att ny Kst. tillträtt bör mandaten förlängas, upphöra eller medlemmarna bytas m.m. Mandat kan m.a.o. ges för max. den tid som nämnda organ (Kst. i detta ärende) har beviljats mandat. För den nyvalda Kst. max. för åren 2018-2019. Följande arbetsgrupper, kommittéer m.m. har uppgifter kvar att utföra trots att deras mandat, i.o.m. ny Kst., gått ut;

- § 103/27.09.2017 Hållbarhetsarbetsgruppen.

**FÖRSLAG:**

Kommittéerna beviljas förlängt mandat enligt följande (om inte annat nämns så med samma sammansättning):

- Hållbarhetsarbetsgruppen (tillsatt av Kst. 27.09.2017/§ 103).

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----





**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**25. FÖRSLAG TILL NY FÖRVALTNINGSSTADGA FÖR BRÄNDÖ KOMMUN.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Arbetsgruppen för förvaltningsstadgan har efter 11 möten (ca 2 timmar i snitt och i regel alla närvarande d.v.s. ordf. Margaret Lundberg medlemmarna Niklas Feiring, Martti Ilmonen, Susanne Öström samt John Wrede, sistnämnda även arbetsgruppens sekreterare) på uppdrag givet av Kst. 04.03.2015 överlämnat bifogade förslag till ny förvaltningsstadga för kommunen (ersätter den nuvarande från 01.01.1999).

**FÖRSLAG:**

Förslag att förslaget till förvaltningsstadga återremitteras till KD för ytterligare genomgång och beredning. KD erhållit som färdkost Kst:s synpunkter och funderingar.

**BESLUT:**

Enligt förslag.  
-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**26. ANHÅLLAN OM ATT FÅ DELTA SOM FS:S MEDLEM I STYRGRUPPEN FÖR  
PROJEKT SEASTOP/KD JOHN WREDE.**

Kommunstyrelsen 15.02.2018:

Utdrag ur Företagsam Skärgård (FS) rf:s styrelseprotokoll, 18.01.2018:

”Projekt SEASTOP skall ha en styrgrupp vilken träffas 2 gånger per år vilket kan ske delvis på distans. Avlönad inom projektet kan ej ingå i styrgruppen dock i en arbetsgrupp vilken träffas 4 gånger per år. Därför behövs nu en person som kan agera representant för Företagsam Skärgård i styrgruppen”.

” Beslut: Kommundirektör John Wrede utses till Företagsam Skärgård r.f.s. representant i styrgruppen för projekt SEASTOP, under förutsättningar att KD Wrede får tillstånd till detta av sin huvudman”. Från Brändö deltar Lappo gästhamn/SBT i projektet och om möjligt även Fiskö (oklart i skrivande stund huruvida Fiskö:s projekt kommer att förverkligas).

Anhållan av KD Wrede att få agera som FS representant i projekt SEASTOP:s styrgrupp (2018-2020).

KD Wrede anmälde jäv och deltog sålunda ej i behandlingen av ärendet.

KD Wrede deltar i så fall på arbetstid i möten (i mån av möjlighet på distans, SKYPE motsvarande).

**FÖRSLAG (av ordf.):**

KD Wrede beviljas tillstånd att agera som FS representant i projekt SEASTOP.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**27. LAPPO SKOLBYGGNAD MED TOMT/ÄNDRING AV UTGÅNGSPRIS M.M.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Utgångspriset för Lappo skolbyggnad, med tomt som varit till salu några år och som Kst. på mötet 24.01.2018 inte godkände första anbudet på ett par år (senast Kenneth Erikssons våren 2016), borde eventuellt justeras för att om möjligt få in nytt /nya anbud. Utom protokoll diskuterades också frågan om sänkning av utgångspriset för Lappo skolbyggnad med tomt av Kfge på mötet 14.12.2017.

Enligt Kst:s beslut rullar anbudsgivningen enligt följande: ”Tiden för inlämnande av anbud går ut 28.02.2017...och om inget inlämnats så fortsätter anbudstiden alltid två månader i taget” (finns bl.a. på Hemsidan).

**FÖRSLAG:**

Utgångspriset för Lappo skolbyggnad med tomt (ca 1,3 hektar) sänks till 50 000 € från tidigare fastställda 59 999 € (se Kst. 26.09.2016).

I övrigt enligt tidigare beslut se Kst. 28.04.2014/ § 61 med tillägget att anbudsgivaren även bör beakta (uthyrning till kommunen eller motsvarande) planerna, villkoren för Lappo filialbiblioteks utrymmen (ca 70 m<sup>2</sup>) framöver.

Eftersom anbud givits som dock förkastats (se Kst. 24.01.2018) och framkommit intresse av nämnda anbudsgivare att återkomma med nytt anbud (av anbudsgivaren se Kst. 24.01.2018) går första tiden för anbud ut fredagen 23.03.2018 (anpassad till prel. Kst. 04.04 och prel. Kfge 11.04) varefter enligt tidigare beslut d.v.s. med två månaders intervall (om inget anbud inkommit senast 23.03.2018 så följande gång 31.05.2018 o.s.v.).

**BESLUT:**

Enligt förslag.  
-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**28 . FRISKVÅRD FÖR KOMMUNENS ANSTÄLLDA/KOMPLETTERING AV  
FRISKVÅRDSALTERNATIV.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Firma CityMassören/Anders Påvall inkommit med begäran om att godkännas som serviceproducent när det gäller kommunens anställdas friskvård.

Firma Anders Påvall erbjuder via Anders Påvall friskvårds massage.

**FÖRSLAG:**

Firma CityMassören/Anders Påvall upptas i förteckningen av företag(serviceproducenter) som kan erbjuda kommunens anställda friskvård inom ramen för samma regelverk (avtal) som övriga serviceproducenter.

Avtalet gäller fr.o.m. 01.04.2018 och tillsvidare.

**BESLUT:**

Enligt förslag.  
-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**29.ARBETSERFARENHETSTILLÄGG /MT.**

Skolnämnden 12.2.2018

Marja Tuomola har lämnat in en ansökan om att få hennes arbetserfarenhet tillgodoräknat. Hon är anställd som kock i Brändö grundskolan sedan september 2017.

Föredragande har räknat ut arbetserfarenheten enligt intyg och uppgifter, som Tuomola lämnade in.

Enligt uträkningen räknas 2264 dagar per 31.1.2018 till Tuomolas arbetserfarenhet.

Uträkningen finns som bilaga.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Skolnämnden förordar kommunstyrelsen att godkänna Tuomolas arbetserfarenhet enligt uträkningen.

Ärendet till kommunstyrelsen.

**BESLUT:** enligt förslag.

-----

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Genomgång av skolnämndens förslag i ärendet.

Ledamot Marja Tuomola anmälde jäv och deltog sålunda ej i behandlingen av ärendet.

**FÖRSLAG:**

Skolnämndens förslag i ärendet omfattas.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**30.ARBETSERFARENHETSTILLÄGG/JK.**

Skolnämnden 12.2.2018

Jaana Kotiranta har lämnat in en ansökan om att få hennes arbetserfarenhet tillgodoräknat. Kotiranta jobbar för tillfälle som vikarierande ledare för eftermiddagsverksamheten.

För en tidigare anställning hade Niklas Feiring gjort en sammanställning av Kotirantas arbetserfarenhet. Uträkningen, som gjordes 2016, visade att hon hade redan över 15 års erfarenhet. Sammanställningen finns om bilaga. Till arbetsuppgifterna, som räknades då, hörde framför allt uppgifter som vårdare och sjukskötare, men också som lärare och terapeut. Alla dessa kan anses bidra med väsentlig nytta till hennes nuvarande uppgift.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Skolnämnden förordar kommunstyrelsen att godkänna Kotirantas arbetserfarenhet enligt uträkningen. Ärendet till kommunstyrelsen.

Beslut: enligt förslag.  
-----

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Genomgång av skolnämndens förslag i ärendet.

**FÖRSLAG:**

Skolnämndens förslag i ärendet omfattas.

**BESLUT:**

Enligt förslag.  
-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**31.ANSÖKAN OM TJÄNSTLEDIGHET/MK.**

Skolnämnden 12.2.2018

Majken Karlström har lämnat in en ansökan om tjänstledighet utan lön för tiden 1.8.2018 – 31.7.2019. Karlström innehar en klasslärartjänst i Brändö grundskola.

Prövningsbar tjänstledighet beviljas enligt flöjande:

AKTA kap. V § 12 mom 3.

Ansökningar om prövningsbaserade ledigheter avgörs från fall till fall enligt följande huvudprinciper.

- 1) Verksamheten bör kunna fungera ändamålsenligt trots beviljad ledighet. M.a.o. bör det finnas möjlighet till godtagbar vikarie eller motsvarande arrangemang.
- 2) Ledigheter vars syfte är att höja den anställdes yrkeskunnsighet och kompetens för ordinarie uppgifter bemöts positivt förutsatt att avsikten är att återkomma i arbete.
- 3) Ledigheter av familjeskäl behandlas välvilligt.
- 4) Ledigheter sökta för att det inte finns meningsfulla arbetsuppgifter behandlas positivt. T.ex. dagvårdspersonal sommartid.
- 5) Ledigheter för att arbeta med andra uppgifter inom kommunen bemöts generöst.
- 6) Ledigheter som motiveras med dåligt arbetsplatsklimat bemöts restriktivt.
- 7) Ledigheter för att sköta arbetsuppgifter utanför kommunen beviljas restriktivt.

Härvid bör i bedömningen invägas faktorer som huruvida avsikten är att återkomma i arbete samt hur länge personen i fråga arbetet för Brändö enligt principen ju längre anställningstid desto positivare inställning.

För att erhålla tjänst-/arbetsledighet längre än två månader bör man vid ledighetens begynnelse ha varit anställd minst ett år. Huvudregeln är att prövningsbaserad tjänstledighet beviljas för högst ett år i taget (under de tio första årens anställning beviljas inte längre än ett års ledighet totalt).

Karlströms ansöker om tjänstledighet pga resa. Ansökan kom så pass tidigt att vikarie kan sökas i samband med de andra lediga tjänsterna i grundskolan.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Skolnämnden förordar kommunstyrelsen att bevilja Karlströms ledighet.

Ärende till kommunstyrelsen.

Beslut: enligt förslag.

-----

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

Genomgång av skolnämndens förslag i ärendet. Konstaterades att skolnämndens förslag följer det principdokument som Kst. antagit, uppdaterat m.m. för personalens ledigheter m.m.

Ledamot Marianne Karlström anmälde jäv och deltog sålunda ej i behandlingen av ärendet.

**FÖRSLAG:**

Skolnämndens förslag i ärendet omfattas.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN      KOMMUNSTYRELSEN**  
**14.02.2018**

---

**32. ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM.**

Kommunstyrelsen 14.02.2018:

KD redogjorde för följande ärenden som sålunda tecknades till kännedom:

- Apoteksstödet till Kumlinge för Kumlinge apotek för 2017 uppgick till (enligt faktura och överenskommelse) 1323,72 € + moms (i budgeten 1300 €).
  - KD föreslagit, efter hörande med Kst. , BIK m.fl. samt övriga skärgårdskommuner (ref. till ombudsstämman januari 2016 i Föglö om val av gemensamma representanter), Josephine Thörnroos (uppvuxen m.m. i kommunen) till medlem i Ålands Idrotts styrelse för åren 2018 – 2019.
  - KD:s frånvaron under 2017: totalt 42 dagar varav 26 semester (av totalt 38), 7 FÖSS/SANK och resterade 9 diverse skärgårdsmöten m.m. alltså ca 1,5 vardagar per månad på "resa".
  - KD semester 19-21.02.2018. Godkänd av Kst.ordf. Öström.
  - Följande Kst. möte prel. onsdagen 4 april 2018.
- 

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes





**ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING OCH INLÄMNANDE AV BESVÄR  
Kommunstyrelsen 14.02.2018. §§ 16 – 32.**

**Förbud att söka rättelse och besvärshämd jämte grunder**

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer: §§ 25.

Annan grund för besvärshämd, vilken:

gäller §§

Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar.  
(i allmänhet de tre första §§)  
§§ 16-19, 24, 32.

**Rättelseyrkande**

Envar part och kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer. Besvär kan ej sökas för dessa paragrafer:

§§ 20-23, 26-31.

Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

**Kommunstyrelsen i Brändö  
kommunkansliet  
AX-22940 Åva**

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkande bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

*Framställan om rättelseyrkande skall innehålla*

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigats härtill.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.
- 4) hör kategorin ärenden typ planläggning som ref. till lag det bara kan sökas ändring genom besvär.

§§ -

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN  
Paragrafer:

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtas). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppge namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten:

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**Ålands förvaltningsdomstol**

Torggatan 16  
PB 31  
22101 Mariehamn.

Obs! Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtass). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Förvaltningsbesvär kan anföras endast av den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet omedelbart gäller. Förvaltningsbesvär kan inlämnas på laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder. Förvaltningsbesvär anlitas som regel i ärenden där myndighetens beslut baserar sig på speciallagstiftning.

**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

**Ålands förvaltningsdomstol**

PB 31, Torggatan 16  
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

§§

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften.

Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

**Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



**BRÄNDÖ KOMMUN**      **KOMMUNSTYRELSEN**  
14.02.2018

---

**Avgift för besvär till domstol.**

Obs! Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtogs). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

-----

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes