

**KALLELSESIDA****Utfärdad den 12 april 2018****Sammanträdestid:****Tisdagen den 17 april 2018 kl.18.00****Sammanträdesplats:****Daghemmet Milan, Torsholma**

- § 30 Laglighet och beslutförhet
- § 31 Protokolljusterare
- § 32 Godkännande, ändring och komplettering av föredragningslistan
- § 33 Ärenden till kännedom
- § 34 Tjänstemannabeslut
- § 35 Budgetuppföljning mars 2018
- § 36 Socialsektorns verksamhetsberättelse 2017
- § 37 Paviljong vid daghemmet Milan
- § 38 Hiss vid daghemmet Milan
- § 39 Val av närvårdare
- § 40 Uppsägning av arbetsavtal
- § 41 Lediganslagning av befattning inom äldreomsorgen

Protokollet framläggs till påseende 24.4.2018 vid Socialkansliet, Åva

Ordförande **Stina Sjöman**

genom

socialchef **Niklas Feiring**

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser under tiden 12.4.2018-17.4.2018.

Intygar: Niklas Feiring socialchef

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes

**Protokollsida**

**Sammanträdestid:** Tisdagen den 17 april 2018 kl.18.25-19.55  
**Sammanträdesplats:** Daghemmet Milan, Torsholma

Beslutande:

Ordinarie:

Personlig ersättare

 Stina Sjöman, ordförande Emelie Bergendahl Roger Husell, viceordförande, ej § Johanna Kull Marianne Karlström, (kan ej delta KomL 16 § mom 2) Tore Bäcksbacka Florin Filip Thomas Sjöman Klas-Göran Englund Anneli Gustafsson**Övriga:** Tommy Öström, Kst ordförande Niklas Feiring, sekreterare John Wrede, kommundirektör Katarina Juthman, daghemsföreståndare, kallad § 37 och 38

Paragrafer §§ 30-41

Underskrift

**Stina Sjöman**  
Ordförande**Niklas Feiring**  
Protokollförare

Justering

**Florin Filip**  
Protokolljusterare**Klas-Göran Englund**  
ProtokolljusterareProtokollet framlagt till påseende:  
Kommunkansliet i Åva,

Intygar

Utdragets riktighet intygar

datum \_\_\_\_\_ namn \_\_\_\_\_

Protokolljusterarnas  
initialerFramlagt till  
påseendeUtdragets riktighet  
bestyrkes

**§ 30 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Innan mötet inleddes bekantade sig mötesdeltagarna tillsammans med daghemsföreståndaren med dagisgården.

Ordföranden öppnade mötet och konstaterade det vara lagenlig sammankallat samt beslutfört.

**§ 31 PROTOKOLLJUSTERARE**

Florin Filip samt Klas-Göran Englund valdes till protokolljusterare.

**§ 32 GODKÄNNANDE, ÄNDRING OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan t.ex. i vilken ordning ärendena skall behandlas (enkel majoritet). Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt.

Ordningen för behandling av ärenden:

De paragrafer där föreståndaren för daghemmet förväntas närvara, d.v.s. § 37 och § 38 behandlas genast efter § 32.

**Beslut:**

Föredragningslistan omfattades.

Därutöver godkändes ändringen av den ordning som ärendena skulle behandlas i.



---

### § 33 ÄRENDE TILL KÄNNEDOM

Enkät om immunitet samt vaccinationsskydd görs bland socialvårdens personal i kartläggande syfte. Enkätsvaren skickas till företagshälsovården som går igenom svaren och bedömer om vaccinationsskyddet borde kompletteras. Bifogas enkät med följebrev.

Barnskötare Tanja Husell har 28.2.2018 samt 5.3.2018 deltagit i handledarkurs för närvårdare anordnad av Ålands yrkesgymnasium i Mariehamn. I samband med kursen har hon avlagt yrkesprov.

Personalen vid äldreomsorgen har tagit del av skolning på plats om användandet av liftar samt lyftteknik. Utbildningen hölls av fysioterapeut från Oasen 10.4.2018.

Den terrass vid Solkulla som beställdes av nämnden § 11/2018 har färdigställts av tekniska sektorn. Kostnaden belastar Birger Erikssons fond.

**Förslag:**

Att nämnden tecknar ärendena till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.



§ 34 **TJÄNSTEMANNABESLUT**

Förteckning över socialchefens tjänstemannabeslut som bilaga.

**Förslag:**

Att nämnden tecknar ärendet till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.



---

**§ 35 BUDGETUPPFÖLJNING MARS 2018**

Bifogas budgetuppföljning för årets första kvartal. Bruksgraden är 21,0 %. En felkontering gällande en specialomsorgsfaktura, som ej rättats i skrivande stund, gör att köptjänsterna för Ro Socialt arbete visar för låga kostnader medan äldre omsorgen visar för höga i motsvarande grad. Personalkostnaderna för Ro äldreomsorg är oroväckande höga. Noteras att antalet sjukskrivningsdagar är högt, 208dgr, delvis p.g.a. några långtidssjukskrivningar, delvis p.g.a. en influensaepidemi som däckade personalen under ett par vinterveckor.

**Förslag:**

Att ärendet tecknas till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.



---

**§ 36 SOCIALSEKTORNS VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2017**

Verksamhetsberättelse 2017 samt bokslutssiffror på kontonivå för resultatområdena Socialnämnden, Socialt arbete, Barnomsorg samt Äldreomsorg bifogas. Bruksgraden (nettobokslut/nettobudget) för samtliga resultatområden blev 97 %. Det sammanräknade utfallet för socialsektorn underskred totalanslagen med 36 334 €.

Ro Socialnämnden underskred budget med 4 146 € och hade en bruksgrad på 87 %.

Ro Allmänt socialarbete underskred budget med 13 622 € och hade en bruksgrad på 91 %. Specialomsorgen enligt anslagen. Uteblivna kostnader för inköp av barnskyddstjänster. Överlag högre kostnader för handikappverksamheten än planerat. Gällande övrig socialvård så har t.ex. kostnaderna för missbrukarvård hållits lägre än plan. Personalkostnader för stödpersoner har inte förverkligats. Gällande utkomststödet så har nettokostnaderna minskat avsevärt.

Ro Barnomsorg underskred anslagen med 10 116 € och hade en bruksgrad om 96 %. Övriga bidrag samt högre avgiftsintäkter förklarar intäktssidan medan så gott som obefintliga hemvårdsstödkostnader samt något mindre användning av köpta tjänster (t.ex. specialbarträdgårdslärare) förklarar minskningar på kostnadssidan.

Ro Äldreomsorg underskred anslagen med 8 450 € och hade en bruksgrad om 99 %. Trots tilläggsanslag för personalkostnaderna så överskreds dessa p.g.a. av mycket sjukfrånvaro. Under året hade enheten 553 sjukfrånvarodagar (260 dgr full lön, 129 dgr 2/3 lön, 164 dgr utan lön). Kostnaderna för närstående vård var mindre än plan. Dessutom var intäkterna betydligt högre än förväntat. Den största enskilda överskridningen gällande material gällde livsmedel vilket berodde på främst ökad åtgång. Gällande köp av extern vård så överskreds anslagen med 3 705 €.

**Förslag:**

Att nämnden godkänner förslag till verksamhetsberättelse 2017 för resultatområdena Socialnämnden, Socialt arbete, Barnomsorg samt Äldreomsorg.

**Beslut:**

Enligt förslag.



---

**§ 37 PAVILJONG VID DAGHEMMET MILAN**

SocN § 47/29.5.2017

I budget 2017 för barnomsorgen finns upptaget 1750 € för ny lekstuga samt (på Kfge's initiativ) en ny rutschkana för 4000 €. Bägge bör vara handikappanpassade.

Barnomsorgen har inte hittat några tillfredställande alternativ bland sk lekstugebyggsatser som skulle uppfylla krav på tillgänglighet och hållbarhet.

Personalen har därför skissat på bifogade utkast till paviljong om ca 3m\*10m som under samma tak skulle fylla fyra funktioner.

1. Lekstuga med väggar och golv, i mitten
2. Solskyddad sandlåda, på ena sidan
3. Rutschkana integrerad i byggnaden.
4. Solskyddad plats för mellanmål, på andra sidan

Placering är tänkt att vara längsmed häcken mot norra tomtgränsen strax intill nuvarande lekplats. Inga anslag för paviljong i årets budget finns men anslag för rutschkana och lekstuga torde kunna omfördelas. Kostnaderna för uppförande beräknas grovt till 10000 €

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att en arbetsgrupp konkretiserar förslaget om paviljong genom att ta fram en förverkligningsbar skiss samt en prisidé för att förverkliga projektet. Tidtabellen för gruppen är gärna så snabb som möjligt men senast bör den vara färdig i augusti. Arbetsgruppen bör beakta att den planerade paviljongen uppfyller krav på säkerhet för lekplatser samt eventuella byggbestämmelser.

Möteskostnader belastar Ro Socialnämnden medan eventuella kostnader för skisser/ritningar belastar Ro Barnsomsorg.

Att nämnden äskar om 4250 € i tilläggsanslag i tilläggsbudget I/2017 för byggande av paviljong. Arbetsgruppen håller inga möten förrän nämnda tilläggsanslag beviljats av Kfge.

Ärendet till kst vad gäller tilläggsbudget.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Arbetsgruppen består av Klas-Göran Englund (ordförande) samt Linda Karlström (sekreterare). Arbetsgruppen tar fram skisser.





---

SocN § 57/16.8.2017

Kfge har 14.6.2017 beviljat 4250 € i tilläggsbudget för att kunna förverkliga paviljong. En arbetsgrupp bestående av Klas-Göran Englund (ordf.) och Linda Karlström (sekr.) har träffats tre ggr för att föra projektet vidare och ta fram skisser till byggnaden. Bifogas mötesprotokoll samt ritning med arbetsbeskrivning. Kommittén har inte gjort en kostnads kalkyl. Bifogas mötesprotokoll samt ritningar. Kommunteknikern har inte hunnit bekanta sig med ritningarna p.g.a. semester.

### **Förslag:**

Att nämnden beslutar att bjuda ut projektet lokalt på helhetsentreprenad vilket innefattar målning. Innerfärg bestäms i samråd med personal.

Verkställighet kan ske först sedan rågrannar fått ge sina synpunkter, om det behövs, samt kommunteknikern hörts. Verkställighet under förutsättning att det kan verkställas inom ramen för anbudet.

Projektet skall vara färdigställt 12.12.2017. Rampen till lekstugedelen skall göras i halkfri faner.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 68/14.9.2017

Riktade anbud till tre entreprenörer. Inga anbud inkommit inom ansökningstidens utgång. I diskussion med en av entreprenörerna framkommit att den uppskattade kostnaden blir ungefär dubbelt så hög som den ursprungliga kostnadsidén.

För att gå vidare med projektet finns åtminstone följande alternativ:

1. Man bjuder ut projektet på nytt med förhoppningen att få in anbud som håller sig inom ramen för årets anslag,
2. Man senarelägger projektet så att det i sin helhet förverkligas under 2018 under förutsättning att investeringsanslag ges i budget 2018.
3. Man förverkligar en del av projektet 2017, d.v.s. handikappanpassad rutschkana, på ett sådant sätt – vad gäller utformning och placering - att det inte utesluter senare fortsättning av projektet under budgetår 2018
4. Man skrinlägger hela projektet.

**Förslag:**

Att nämnden konstaterar att kostnadsramen är för lågt satt.

Att nämnden beslutar att man förverkligar en del av projektet 2017, d.v.s. handikappanpassad rutschkana, på ett sådant sätt – vad gäller utformning och placering - att det inte utesluter senare fortsättning av projektet under budgetår 2018.

Att nämnden ytterligare beslutar att det i tjänstemännens budgetberedning inför budget 2018 bör ingå förslag om investeringsanslag för att kunna färdigställa projektet Lekstuga/Paviljong.

**Beslut:**

Nämnden beslöt enhälligt att man senarelägger projektet så att det i sin helhet förverkligas under 2018 under förutsättning att investeringsanslag ges i budget 2018.

---

SocN § 9/1.2.2018

I budget 2018 finns upptaget investeringsanslag för paviljong som innefattar handikappanpassad lekstuga, handikappanpassad rutschkana, sandlåda under tak samt fikaplatser under tak. De berörda rågrannarna har inte invändningar mot projektet.

Ursprunglig ritning bifogas.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att bjuda ut projektet lokalt på helhetsentreprenad vilket innefattar målning. Innerfärg bestäms i samråd med personal.

Projektet skall vara färdigställt 15.5.2018. Rampen till lekstugedelen skall göras i halkfri faner.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 28/5.3.2018

Inga anbud inkommit.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att på nytt bjuda ut projektet lokalt på helhetsentreprenad vilket innefattar målning. Innerfärg bestäms i samråd med personal.

Projektet skall vara färdigställt 15.9.2018. Rampen till lekstugedelen skall göras i halkfri faner.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 37/17.4.2018

Anbud har inbegärts till 12.4.2018. Ett anbud har inkommit försent. Med motiveringen att det är det enda anbudet tas det i beaktande.

Företaget Evertikum har inkommit med anbud på totalentreprenad om 22.500 € (inklusive moms). I offerten ingår inte kostnaden för målfärgen för innervägg som personalen skall välja.

Investeringsanslaget för paviljong i budget 2018 är 16.000 €. Det momsfria priset på offerten är 18.145,16 €.

**Förslag:**

Ärendet behandlades efter § 32. Katarina Juthman närvarade.

Att nämnden beslutar att beakta den enda offerten trots att den kom försent med motivering att det är den enda inlämnade offerten samt att projektet två gånger tidigare bjudits ut utan att anbud inlämnats. Noteras att målfärgen för innervägg inte ingår.

Att nämnden konstaterar att anbudet är 2145 € eller 13 procent över investeringsanslaget. Noteras att investeringsanslag för övriga funktionshindersanpassningsförslag (se SocN § 38/2018) sannolikt kommer att underskridas markant.

Att nämnden beslutar att anta offerten om 22.500 € (inklusive moms) från Evertikum.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägget att Klas-Göran Englund fungerar som kontrollant.

**§ 38 HISS VID DAGHEMMET MILAN**

Att montera en trapphiss mellan bottenplanet och mellanvåningen har utretts sedan våren 2017. Behoven har utretts utgående från ÅHS/ergoterapins rekommendationer. Slutgiltiga priser/offertter finns inte men kostnaden bygger på en preliminär kostnadskalkyl. Ärendet har behandlats tidigare av socialnämnden § 78/2017.

I budget 2018 har upptagits investeringsanslag om 20.000 € för trapphiss för förflyttning av motoriserad rullstol mellan bottenvåning och mellanvåning på daghemmet Milan.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att en trapphiss för förflyttning av motoriserad rullstol mellan bottenvåning och mellanvåning på daghemmet Milan anskaffas.

Ärendet överförs till byggnadstekniska nämnden för verkställighet.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

Byggnadstekniska nämnden har behandlat ärendet BTN § 13/28.2.2018 och beslutat att hissärendet bör beredas mera detaljerat av socialnämnden vad gäller modell och anbud före byggnadstekniska nämnden kan verkställa. Ett anbud finns tillgängligt men socialnämnden bör ta ställning till om det kan förverkligas då installationen skulle medgöra så låg frihöjd som 120cm vilket enligt anbudsgivaren skulle kunna medföra hög risk för allvarliga olyckstillbud om anläggningen används på ett felaktigt sätt.

**Förslag:**

Att ärendet återremitteras för att diskuteras tillsammans med berörda vårdnadshavare, personal samt representanter för ÅHS/ergoterapi.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägg att det nämndmötet där ärendet avgörs hålls på daghemmet Milan.

---

SocN 38/17.4.2018



Genom diskussioner med personal och berörd familj samt på basis av säkerhetsaspekter gällande olycksrisk med allvarliga konsekvenser framförda av anbudsgivare har alternativ beredning tagits fram som inriktar sig på det nästbästa alternativet att nå andra våningen från gården. Det är att ta sig runt byggnaden till köksingången.

Kommunteknikern har på begäran tagit fram bifogade förslag till spång av betongplattor som på sydvästra sidan byggnaden förbinder nedre gården med grusgång (som leder till köksingång). Den skulle vara 120 cm bred och 35 meter lång. Kostnadsförslaget är 8000 €.

Ytterligare behöver trekantslist monteras vid köksingång.

Föräldrarnas önskemål är att barnet inte skall känna sig annorlunda p.g.a. funktionshinder i t.ex. så att endast barnet använder bakingång.

Personalen har påtalat att ordentligt staket saknas på den del av gården där den föreslagna gången går.

#### **Förslag:**

Att nämnden beslutar att man istället för hiss bygger en plattlagd gång enligt bifogade arbetsbeskrivning och dragningsplan. Ärendet överförs omedelbart till byggnadstekniska nämnden för verkställighet. Dessutom behöver en ramp till kökstrappan uppföras. Vi dragning av ramp får gärna beaktas att befintliga träd sparas.

Att nämnden beslutar att dagvården bör organisera sina dagliga rutiner gällande barnens ut- och ingående så att inget barn p.g.a. funktionshinder behöver känna sig annorlunda.

Att nämnden beslutar att den del av gården som inte är inhägnad inte skall beaktas lekområde utan att då barn använder gången för att ta sig in så skall de var under uppsikt av personal.

#### **Ärendets handläggning:**

Roger Husell anmälde jäv. Efter diskussion konstaterades att jäv föreligger varefter Husell avlägsnade sig från mötesrummet under ärendets fortsatta handläggning.

#### **Beslut:**

Enligt förslag med följande förtydliganden:

- plattläggning fortsätter ända till köksingång,
- gången rundar äppelträd,
- räcke för att eliminera fallrisk vid nivåskillnad mellan gång och sluttning samt
- ”trekant” vid tröskel för att öka framkomlighet för permobil.



Beslut om eventuellt enklare staket för rymningssäkerhet tas senare om det bedöms att behov finns.

**§ 39 VAL AV NÄRVÅDARE**

SocN § 26/5.3.2018

En anställning i arbetsavtalsförhållande som närvårdare med nattvak som huvuduppgift inom äldreomsorgen blir vakant fr.o.m. 1.6.2017.

**Förslag:**

Att nämnden konstaterar att det fortsättningsvis finns behov av nattvakare inom äldreomsorgen på Solkulla.

Att nämnden lediganslår befattning som närvårdare på servicehuset Solkulla med arbetstid om 70h/3v (60,22% av heltid). Arbetet infaller huvudsakligen nattetid. Enstaka dag eller kvällspass kan förekomma. Ansökningstiden går ut 10.4.2018 kl 12.00. Behörighetskrav för befattningen är lämplig examen på minst skolnivå eller motsvarande. Godtagbart läkarintyg bör företeas före tillträde.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 39/17.4.2018

Inom ansökningstidens utgång har tre ansökningar inkommit varav två är formellt behöriga. En behörig sökande har dragit tillbaks sin ansökan. Sammanställning av de sökande som bilaga.

**Förslag:**

Att Britt Berg, som enda behöriga sökande, väljs till närvårdare inom äldreomsorgen med arbetstid om 70h/3v (60,22% av heltid) fr.o.m. 1.6.2018. Arbetet infaller huvudsakligen nattetid. Enstaka dag eller kvällspass kan förekomma. Godtagbart läkarintyg behöver inte företeas. Ingen provotid.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 40 UPPSÄGNING AV ARBETSAVTAL**

Närvårdare Janica Modig-Eklund har 3.4.2018 inkommit med uppsägning av arbetsavtal så att sista anställningsdagen är 17.4.2018. Hennes uppsägningstid är två veckor.

**Förslag:**

Att nämnden tecknar uppsägningen till kännedom och konstaterar att Janica Modig-Eklunds arbetsavtal är uppsagt fr.o.m. 18.4.2018.

**Beslut:**

Enligt förslag.





---

**§ 41 LEDIGANSLAGNING AV BEFATTNINGAR INOM ÄLDREOMSORGEN**

En befattning i arbetsavtalsförhållande som närvårdare inom äldreomsorgen blir vakant fr.o.m. 18.4.2018 (SocN § 40/2018). Omfattningen på den är 25h/v. Befattningen innefattar huvudsakligen tvåskiftsarbete dag och kväll, enstaka nattpass kan förekomma. Ytterligare blir en tidsbunden befattning som närvårdare om 25/h/v vakant fr.o.m. 1.6.2018 t.o.m. 20.11.2019 (SocN § 40/2018). Befattningen innefattar treskiftsarbete där ungefär hälften av arbetstiden utgör nattpass.

Ytterligare finns indikationer på önskemål att gå upp i arbetstid bland ordinarie personal. Detta har inte kartlagts ännu.

**Förslag:**

Att nämnden lediganslår befattningar enligt följande:

- en närvårdare 25h/v, tillsvidareanställning fr.o.m. 1.6.2018 med i huvudsak tvåskiftsarbete där enstaka nattpass kan förekomma,
- en närvårdare 25h/v, viss tids anställning fr.o.m. 1.6.2017 t.o.m. 20.11.2019, i treskiftsarbete där ungefär hälften av arbetstiden utgör nattpass.

Behörighetskrav för befattningarna är lämplig yrkesexamen på minst skolnivå eller motsvarande. Körkort samt tillgång till bil är en fördel. Ansökningstiden går ut 14.5.2018 kl 12.00. Godtagbart läkarintyg bör företes före tillträde. Prövotid fyra månader.

Att nämnden beslutar att socialchefen efter att ha hört nämndens ordförande kan justera lediganslagningarna, vad gäller minskning av utannonserad arbetstid eller vad gäller fördelningen dag/natt. Detta för att beakta eventuella önskemål från ordinarie personal att gå upp i arbetstid.

**Beslut:**

Enligt förslag.