



**KALLELSESIDA**

**Utfärdad den 25 januari 2018**

**Sammanträdestid:  
Sammanträdesplats:**

**Torsdagen den 1 februari 2018 kl.18.00  
Brändö kommunkansli, Åvaby**

- § 1 Laglighet och beslutförhet
- § 2 Protokolljusterare
- § 3 Godkännande, ändring och komplettering av föredragningslistan
- § 4 Ärenden till kännedom
- § 5 Tjänstemannabeslut
- § 6 Budget 2018 samt dispositionsplan
- § 7 Val av kock
- § 8 Hiss vid daghemmet Milan
- § 9 Paviljong vid daghemmet Milan
- § 10 Skjutdörr vid Solkulla servicehus
- § 11 Altan vid Solkulla servicehus
- § 12 Birger Erikssons donationsfond
- § 13 Specialbarntädgårdslärare köpavtal
- § 14 EXTRA ÄRENDE: Skrivelse från föreningen vård i livet
- § 15 EXTRA ÄRENDE: Tillsynsmyndighet för producenter av privat socialvård

Protokollet framläggs till påseende 5.2.2018 vid Socialkansliet, Åva

Ordförande **Stina Sjöman** genom socialchef **Niklas Feiring**

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser under tiden 25.1.2018-1.2.2018.

Intygar: Niklas Feiring socialchef

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes

**Protokollsida**

**Sammanträdestid:** Torsdagen den 1 februari 2018 kl.18.01-20:00  
**Sammanträdesplats:** Brändö kommunkansli, Åvaby

Beslutande:

Ordinarie:

Personlig ersättare

 Stina Sjöman, ordförande, ej kl.19.25-19.50 Emelie Bergendahl Roger Husell, viceordförande Johanna Kull Marianne Karlström (kan ej delta KomL 16 § mom 2) Tore Bäcksbacka Florin Filip Thomas Sjöman Klas-Göran Englund Anneli Gustafsson**Övriga:** Tommy Öström, Kst ordförande Niklas Feiring, sekreterare John Wrede, kommundirektör

Paragrafer §§ 1-15

Underskrift

**Stina Sjöman**  
Ordförande §§ 1-13, 15

**Niklas Feiring**  
Protokollförare

**Roger Husell**  
Ordförande § 14

Justering

**Roger Husell**  
Protokolljusterare §§ 1-13, 15

**Tore Bäcksbacka**  
Protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende:  
Kommunkansliet i Åva,

Intygar

Utdragets riktighet intygar

datum \_\_\_\_\_ namn \_\_\_\_\_

---

Protokolljusterarnas  
initialer

Framlagt till  
påseende

Utdragets riktighet  
bestyrkes



§ 1 **LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Ordförande öppnade mötet och förklarade det lagenlig sammankallat samt beslutfört.

§ 2 **PROTOKOLLJUSTERARE**

Till protokolljusterare valdes Roger Husell och Tore Bäcksbacka.

Justering direkt efter mötet.

§ 3 **GODKÄNNANDE, ÄNDRING OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan t.ex. i vilken ordning ärendena skall behandlas (enkel majoritet). Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt.

Extra ärenden §§ 14 och 15:

§ 14 EXTRA ÄRENDE: Skrivelse från Föreningen vård i livet

§ 15 EXTRA ÄRENDE: Tillsynsmyndighet för producenter av privat socialvård

**Beslut**

Föredragningslistan omfattades.

**§ 4 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

Föreståndare Mari Sjöman och socialchef Niklas Feiring har deltagit i användarskolning för schemalägningsprogrammet Titania 17.1.2018 i Saltvik.

Ålands landskapsregering har beslutat att preliminärt fördela medel för stöd till barn i barnomsorgen med annat modersmål än svenska så att medel om 2.705 € reserveras för Brändö kommun år 2018.

Ålands landskapsregering har fastställt socialvårdsplan för åren 2018-2022. Bilaga.

Närståendevårdsstöden indexjusteras fr.o.m. 1.1.2018 i enlighet med förändringar i lönekoeficient (lag om pension för arbetstagare). Förändringen är ca 0,14 %. Månadsarvoden fr.o.m. 1.1.2018 blir enligt följande:

Vårdklass I	412,42 €
Vårdklass II	592,98 €
Vårdklass III	825,08 €

Ålands landskapsregering har indexjusterat utkomststödet grunddel med 1,2%. De nya beloppen fr.o.m. 1.2.2018 är:

- 1) 514,79 euro för ensamboende och ensamförsörjare,
- 2) 437,57 euro för andra personer som fyllt 17 år,
- 3) 375,79 euro för en person som fyllt 17 år och som bor hos ena eller båda föräldrarna,
- 4) 360,36 euro för barn i åldern 10-16 år och
- 5) 339,76 euro för barn under 10 år

**Förslag:**

Att nämnden tecknar ärendena till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.



§ 5 **TJÄNSTEMANNABESLUT**

Förteckning över socialchefens tjänstemannabeslut som bilaga.

**Förslag:**

Att nämnden tecknar ärendet till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 6 BUDGET 2018, EKONOMIPLAN 2018-2020 SAMT DISPOSITIONSPLAN**

Budget 2018 har fastställts av fullmäktige. Inga ändringar vad gäller beloppen jämfört med nämndens ursprungliga förslag. I textdelen för budgeten Ro Socialnämnden har införts notering om effekten av socialchefens lönehöjning. I textdelen för ekonomiplanen Ro Barnomsorg har införts texten "Familjedagvården; med nuvarande barnunderlag, i Lappo ligger vilande och om behov uppstår också i Jurmo".

Bifogas Budget 2018 samt ekonomiplan 2018-2020 för socialsektorn.

**Förslag:**

Att nämnden tecknar den av fullmäktige fastställda budgeten för 2018 samt ekonomiplan 2018-2020 till kännedom.

Att nämnden konstaterar att dispositionsplan enligt nämndens budgetförslag för 2018 (SocN § 81/19.10.2017) gäller då inga ändringar vad gäller totalanslagen gjort senare i behandlingen.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 7 VAL AV KOCK**

SocN § 97/16.11.2017

En anställning i arbetsavtalsförhållande som kock på servicehuset Solkulla blir vakant fr.o.m. 1.3.2017.

**Förslag:**

Att nämnden konstaterar att det fortsättningsvis finns behov av kock på Solkulla.

Att nämnden lediganslår befattning som kock på servicehuset Solkulla med arbetstid om 32h 45min per vecka (82,58% av heltid). Arbetet infaller vardagar dagtid. Ansökningstiden går ut 8.12.2017 kl 12.00. Kompetenskrav är gymnasialutbildning inom branschen eller tidigare motsvarande utbildning.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 107/19.12.2017

Annonsering på kommunala anslagstavlan, byanslagstavlor, hemsidan samt AMS. Ingen annons i Brändö-info.

Inom ansökningstidens utgång inkom två ansökningar.

Sammanställning av de sökande som bilaga till mötet.

**Förslag:**

Att nämnden annonserar ut anställningen på nytt med motiveringen att utannonseringstiden var bara två veckor vilket kan anses vara kort då det är fråga om en ordinarie anställning. Denna gång bör annonsen även synas i Brändö info. De som redan sökt kvarstår som sökande. Ansökningstiden utgår torsdag 18.1.2018 kl.12.00.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 7/1.2.2018

---



Annonsering på kommunala anslagstavlan, byanslagstavlor, hemsidan, Brändö-info samt AMS.

Inom ansökningstidens utgång inkom förutom de två ursprungliga ansökningarna ytterligare fyra ansökningar.

Sammanställning av de sökande som bilaga till mötet. Ansökningshandlingarna till påseende vid mötet.

Av de sökande har Lisbeth Englund samt Mikaela Berg intervjuats. Anders Klint kallades till intervju men drog tillbaka sin ansökan.

**Förslag:**

Att nämnden väljer Mikaela Berg till kock 32h/v med placering inom äldreomsorgen för tiden 1.3.2018-28.2.2019. Eftersom Berg saknar behörighet enligt kompetenskraven väljs hon för endast ett år. Godtagbart läkarintyg samt hygienkompetensintyg bör företes före tillträde.

**Beslut:**

Enligt förslag.



**§ 8 HISS VID DAGHEMMET MILAN**

Att montera en trapphiss mellan bottenplanet och mellanvåningen har utretts sedan våren 2017. Behoven har utretts utgående från ÅHS/ergoterapins rekommendationer. Slutgiltiga priser/offerter finns inte men kostnaden bygger på en preliminär kostnadskalkyl. Ärendet har behandlats tidigare av socialnämnden § 78/2017.

I budget 2018 har upptagits investeringanslag om 20.000 € för trapphiss för förflyttning av motoriserad rullstol mellan bottenvåning och mellanvåning på daghemmet Milan.

**Förslag:**

Att nämnden besluter att en trapphiss för förflyttning av motoriserad rullstol mellan bottenvåning och mellanvåning på daghemmet Milan anskaffas.

Ärendet överförs till byggnadstekniska nämnden för verkställighet.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 9 PAVILJONG VID DAGHEMMET MILAN**

SocN § 47/29.5.2017

I budget 2017 för barnomsorgen finns upptaget 1750 € för ny lekstuga samt (på Kfge's initiativ) en ny rutschkana för 4000 €. Bägge bör vara handikappanpassade.

Barnomsorgen har inte hittat några tillfredställande alternativ bland sk lekstugebyggsatser som skulle uppfylla krav på tillgänglighet och hållbarhet.

Personalen har därför skissat på bifogade utkast till paviljong om ca 3m\*10m som under samma tak skulle fylla fyra funktioner.

1. Lekstuga med väggar och golv, i mitten
2. Solskyddad sandlåda, på ena sidan
3. Rutschkana integrerad i byggnaden.
4. Solskyddad plats för mellanmål, på andra sidan

Placering är tänkt att vara längsmed häcken mot norra tomtgränsen strax intill nuvarande lekplats. Inga anslag för paviljong i årets budget finns men anslag för rutschkana och lekstuga torde kunna omfördelas. Kostnaderna för uppförande beräknas grovt till 10000 €

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att en arbetsgrupp konkretiserar förslaget om paviljong genom att ta fram en förverkligbar skiss samt en prisidé för att förverkliga projektet. Tidtabellen för gruppen är gärna så snabb som möjligt men senast bör den vara färdig i augusti. Arbetsgruppen bör beakta att den planerade paviljongen uppfyller krav på säkerhet för lekplatser samt eventuella byggbestämmelser.

Möteskostnader belastar Ro Socialnämnden medan eventuella kostnader för skisser/ritningar belastar Ro Barnsomsorg.

Att nämnden äskar om 4250 € i tilläggsanslag i tilläggsbudget I/2017 för byggande av paviljong. Arbetsgruppen håller inga möten förrän nämnda tilläggsanslag beviljats av Kfge.

Ärendet till kst vad gäller tilläggsbudget.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Arbetsgruppen består av Klas-Göran Englund (ordförande) samt Linda Karlström (sekreterare). Arbetsgruppen tar fram skisser.



---

SocN § 57/16.8.2017

Kfge har 14.6.2017 beviljat 4250 € i tilläggsbudget för att kunna förverkliga paviljong. En arbetsgrupp bestående av Klas-Göran Englund (ordf.) och Linda Karlström (sekr.) har träffats tre ggr för att föra projektet vidare och ta fram skisser till byggnaden. Bifogas mötesprotokoll samt ritning med arbetsbeskrivning. Kommittén har inte gjort en kostnadskalkyl. Bifogas mötesprotokoll samt ritningar. Kommunteknikern har inte hunnit bekanta sig med ritningarna p.g.a. semester.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att bjuda ut projektet lokalt på helhetsentreprenad vilket innefattar målning. Innerfärg bestäms i samråd med personal.

Verkställighet kan ske först sedan rågrannar fått ge sina synpunkter, om det behövs, samt kommunteknikern hörts. Verkställighet under förutsättning att det kan verkställas inom ramen för anbudet.

Projektet skall vara färdigställt 12.12.2017. Rampen till lekstugedelen skall göras i halkfri faner.

**Beslut:**

Enligt förslag.

---

SocN § 68/14.9.2017

Riktade anbud till tre entreprenörer. Inga anbud inkommit inom ansökningstidens utgång. I diskussion med en av entreprenörerna framkommit att den uppskattade kostnaden blir ungefär dubbelt så hög som den ursprungliga kostnadsidén.

För att gå vidare med projektet finns åtminstone följande alternativ:

1. Man bjuder ut projektet på nytt med förhoppningen att få in anbud som håller sig inom ramen för årets anslag,
2. Man senarelägger projektet så att det i sin helhet förverkligas under 2018 under förutsättning att investeringsanslag ges i budget 2018.
3. Man förverkligar en del av projektet 2017, d.v.s. handikappanpassad rutschkana, på ett sådant sätt – vad gäller utformning och placering - att det inte utesluter senare fortsättning av projektet under budgetår 2018
4. Man skrinlägger hela projektet.

**Förslag:**

Att nämnden konstaterar att kostnadsramen är för lågt satt.

Att nämnden beslutar att man förverkligar en del av projektet 2017, d.v.s. handikappanpassad rutschkana, på ett sådant sätt – vad gäller utformning och placering - att det inte utesluter senare fortsättning av projektet under budgetår 2018.

Att nämnden ytterligare beslutar att det i tjänstemännens budgetberedning inför budget 2018 bör ingå förslag om investeringsanslag för att kunna färdigställa projektet Lekstuga/Paviljong.

**Beslut:**

Nämnden beslöt enhälligt att man senarelägger projektet så att det i sin helhet förverkligas under 2018 under förutsättning att investeringsanslag ges i budget 2018.

---

SocN § 9/1.2.2018

I budget 2018 finns upptaget investeringsanslag för paviljong som innefattar handikappanpassad lekstuga, handikappanpassad rutschkana, sandlåda under tak samt fikaplatser under tak. De berörda rågrannarna har inte invändningar mot projektet.

Ursprunglig ritning bifogas.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att bjuda ut projektet lokalt på helhetsentreprenad vilket innefattar målning. Innerfärg bestäms i samråd med personal.

Projektet skall vara färdigställt 15.5.2018. Rampen till lekstugedelen skall göras i halkfri faner.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 10 SKJUTDÖRR VID SOLKULLA SERVICEHUS**

Under renoveringen av Solkulla byggdes samlingsutrymmet i nya delen om till ett tillfälligt boenderum så att en vägg med dörr uppfördes mot korridoren. Det är nu aktuellt att återställa samlingsrummet. Önskemålet från Solkulla är att rummet återställs men att man i stället för den rivna väggen och borttagna dörren monterar en skjutdörr (modell dragspelsdörr). Målet är att ha ett luftigt samlingsrum med möjlighet till avskildhet. Utrymmet är inte tänkt att användas som boende rum men i akuta situationer kunde det användas för tillfälligt intervallboende.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att en dragspeldörr monteras vid samlingsrummet i nya delen istället för den tillfälliga vägg och dörr som tas bort.

Ärendet överförs till byggnadstekniska nämnden för verkställighet.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 11 ALTAN VID SOLKULLA SERVICEHUS**

Utanför Solkulla servicehus på västra sidan finns en ingärdad uteplats för de boende. Då vädret så tillåter är det ett omtyckt ställe. Under vissa väderförutsättningar är det trots vackert väder dock ett ställe som kan var utsatt för kall blåst.

I sydostläge i vinkeln mellan Solkullas nybyggnad och den gamla huskroppen finns en outnyttjad markbit som kunde utnyttjas för utevistelse. För att de boende skall kunna vistas där behövs ett jämnt underlag. Dessutom bör nivåskillnaderna vara så små som möjligt mellan underlag och den ramp som leder ut från anslutningskorridoren till nybyggnaden. Detta för att boende självständigt skall kunna ta sig dit, t.ex. med rollator.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att ett trädäck/en altan om ca 3,5\*5,5m skall uppföras i vinkel mellan Solkullas nybyggnad och den gamla huskroppen.

Ärendet överförs till byggnadstekniska nämnden för verkställighet. Om medel för förverkligande saknas i årets anslag för byggnadstekniska nämnden kan medel ur Birger Erikssons donationsfond användas för ändamålet.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**§ 12 BIRGER ERIKSSONS DONATIONSFOND**

År 2017 har medel ur Birger Eriksson donations fond använts enligt bifogade utdrag ur bokföringen. Sammanlagt har 16432,68 € använts för följande ändamål:

- Finland 100 fest för klienter på Solkulla
- föreläsning för personalen
- arbetsplatshandledning
- julgåvor åt de boende på Solkulla
- diverse inventarier
- diverse anskaffningar för larm
- understöd av skjutsar till Mimosel

Kostnader för 2017 som bokföringstekniskt belastar följande bokföringsår är understöd för skjutsar som Folkhälsan ordnar till Mimosel-verksamheten.

Birger Erikssons donationsfond torde ha 167.916,86 € som kvarstående kapital vid utgången av bokföringsåret 2017. Enligt fondens stadga kan den beräknade avkastningen (5 %), d.v.s. 8.395,84 €, användas av förvaltaren (socialnämnden) för år 2018. Rätt att förbruka mer än den beräknade avkastningen kan äskas av Kfge.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att, inom ramen för disponibel beräknad avkastning för Birger Erikssons fond, förverkliga följande 2018:

- bekosta fest för äldreomsorgens klienter och anhöriga
- altan för utevistelse vid Solkulla samt utemöblemang
- kurser för personal och övriga som inriktar sig på stimulering och aktivering av äldre
- tilläggsresurser för direkta åtgärder som inriktar sig på stimulering och aktivering av äldre (löner, köptjänster) även de som bor ute i byarna
- arbetsplatshandledning (projektet planeras avslutas)
- eventuella inventarier för att underlätta vården av klienterna
- åtgärder för att främja dagcenterverksamhet vid Solkulla för äldre ute i byarna
- åtgärder för att öka tryggheten i vardagen (t.ex. utdelande av halkskydd för uteskor).

Att nämnden tecknar uppföljningen för år 2017 till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägg att anskaffningar som höjer trivseln och användarvänligheten i det sk massagerummet i Hemgården kan göras.

**§ 13 SPECIALBARNTRÄDGÅRDSLÄRARE/KÖPAVTAL**

Socialchefen har i samråd med Kårkulla samkommun hösten 2017 sagt upp avtal om köp av specialbarntädgårdslärartjänster. Frekvensen på besöken har varit 2-4 heldagsbesök per år. Kostnaden för ett besök har legat på ca 550 € (resor utgående från Pargas). Förhandlingar med Kumlinge kommun har förts om att ta fram avtal om köp av barntädgårdslärartjänster från Kumlinge till Brändö.

Fördelen med att köpa tjänster från Kumlinge är att besöksintervallen kan ökas och kostnaderna kan hållas nere då avstånden inte är lika kostnadsdrivande som vid köp av tjänster från Åboland.

Bifogas avtalsförslag som gäller fr.o.m. 1.1.2018 tillsvidare.

**Förslag:**

Att nämnden beslutar att ingå avtal om köp av barntädgårdslärartjänster med Kumlinge kommun enligt bilaga. Socialchefen undertecknar avtalet.

**Beslut:**

Enligt förslag.



**§ 14 EXTRA ÄRENDE: SKRIVELSE FRÅN FÖRENINGEN VÅRD I LIVET**

En skrivelse från föreningen Vård i livet gällande önskemål om att revidera avtal om användning av Nordlingska lägenhet har inkommit (mejl 31.1.2018). Föreningen önskar att bestämmelserna ändras så att ”anhöriga till Solkullas vårdtagare” har möjlighet att hyra lägenheten då de besöker sina anhöriga.

Avtalet har senast reviderats i april 2013. Frågan avgörs av Kst.

Bifogas gällande avtal samt skrivelsen..

**Ärendets behandling:**

Stina Sjöman anmälde jäv p.g.a. styrelsemedlemskap i föreningen Vård i livet. Jäv konstaterades. Sjöman avlägsnade sig under ärendets behandling. Roger Husell fungerade som ordförande under ärendets behandling.

**Förslag:**

Att nämnden återremitterar ärendet för vidare beredning. Ärendet behandlas på inkommande nämnmöte.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägget att beredningen bör innehålla begränsningar gällande antal gäster, längd på övernattningarna samt kostnaderna för desamma.

**§ 15 EXTRA ÄRENDE: TILLSYNSMYNDIGHET FÖR PRODUCENTER AV PRIVAT SOCIALVÅRD**

Lagen om privat socialservice FFS 922/2011 samt landskapslagarna ÅFS 36/2012, ÅFS 121/2013 och ÅFS 19/2015 är till för att säkerställa rätt till socialservice av god kvalitet för de klienter som anlitar privat socialservice.

Enligt § 11 i rikslagen skall varje producent av privat socialservice som producerar annan socialservice än socialservice dygnet runt lämna in en skriftlig anmälan om verksamheten innan den inleds eller ändras väsentligt till det kommunala organet i den kommun där tjänsterna produceras. I anmälan ska nämnas motsvarande uppgifter som i en tillståndsansökan.

Enligt rikslagen 3 § 4) fungerar som *tillsynsmyndighet* det kommunala organ som avses i 6 § i socialvårdslagen eller den tjänsteinnehavare som organet utsett, regionförvaltningsverken och Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården som *tillsynsmyndighet*.

Dessutom finns bestämmelser om vidarebefordran av uppgifter i anmälningarna till ÅMHM.

Anmälningar om producenter av privat socialvård har aktualiserats. Kommunen har inte tidigare tagit ställning till hur anmälningsmottagande skall hanteras i kommunen.

**Förslag:**

Att nämnden delegerar åt socialchefen att fungera som tillsynsmyndighet. Kompletta anmälningshandlingar som producent av privat socialservice inlämnat tecknas till kännedom genom tjänstemannabeslut och hanteras i övrigt såsom lagstiftning föreskriver.

**Beslut:**

Enligt förslag.