



3.6.2019

KALLELSESIDA

Utfärdad den 28 maj 2019

Sammanträdestid:

Måndag den 3 juni 2019 kl.18.00

Sammanträdesplats:

Daghemmet Milan, Torsholma

- § 25 Laglighet och beslutförhet
- § 26 Protokolljusterare
- § 27 Godkännande, ändring och komplettering av föredragningslistan
- § 28 Ärenden till kännedom
- § 29 Tjänstemannabeslut
- § 30 Budgetuppföljning april 2019
- § 31 Staket vid daghemmet Milan
- § 32 Information om verksamheten vid daghemmet Milan

Protokollet framläggs till påseende 17.6.2019 vid Socialkansliet, Åva

Ordförande **Stina Sjöman**

genom

socialchef **Niklas Feiring**

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser under tiden 28.5.2019-3.6.2019.

Intygar: Niklas Feiring socialchef

Protokolljusterarnas
initialer

Framlagt till
påseende

Utdragets riktighet
bestyrkes



3.6.2019

Protokollsida**Sammanträdestid:**
Sammanträdesplats:**Måndag den 3 juni 2019 kl.18.00-19.15**
Daghemmet Milan, Torsholma

Beslutande:

Ordinarie:

Personlig ersättare

- Stina Sjöman, ordförande
- Roger Husell, viceordförande
- Marianne Karlström
- Florin Filip
- Klas-Göran Englund

- Emelie Bergendahl
- NN
- Tore Bäcksbäcka
- Thomas Sjöman
- Anneli Gustafsson

Övriga:

- Tommy Öström, Kst ordförande
- Niklas Feiring, sekreterare
- John Wrede, kommundirektör
- Katarina Juthman, kallad §§ 25-27, 31-32 kl.18.00-19.00

Paragrafer §§ 25-32

Underskrift

Stina Sjöman
Ordförande**Niklas Feiring**
Protokollförare

Justering

Klas-Göran Englund
Protokolljusterare**Roger Husell**
ProtokolljusterareProtokollet framlagt till påseende:
Kommunkansliet i Åva,

Intyggar

Utdragets riktighet intyggar

datum _____ namn _____

Protokolljusterarnas
initialer**Framlagt till**
påseende**Utdragets riktighet**
bestyrkes



3.6.2019

§ 25 **LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Ordföranden öppnade mötet och konstaterade det vara lagenligt sammankallat samt beslutfört.

§ 26 **PROTOKOLLJUSTERARE**

Till protokolljusterarare valdes Klas-Göran Englund och Roger Husell.

§ 27 **GODKÄNNANDE, ÄNDRING OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan t.ex. i vilken ordning ärendena skall behandlas (enkel majoritet). Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt.

Beslut:

Föredragningslistan omfattades med förändringen att § 31 samt § 32 behandlas efter § 27.

3.6.2019

§ 28 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Socialchef Niklas Feiring har deltagit i webinarium 25.4.2019 om socialvårdens avgifter anordnat av Finlands kommunförbund.

Landskapsregeringen har 9.5.2019 konstaterat att inget avtal om organiseringen av samarbete mellan kommunerna vad gäller en kommunalt samordnad socialtjänst inkommit till landskapet inom utsatt tid. Därför kommer samordningen att ske på det sätt som lagtinget beslutat inom ramen för ett kommunförbund med samtliga åländska kommuner som medlemmar. ÅOF har beviljats medel av landskapsregeringen för att jobba med skapandet av en samordnad socialtjänst. ÅOF meddelar att de kommer att ta ett nytt initiativ till ändring av förbundets grundavtal. Kommunerna skall utse förhandlare för detta (frågan ligger på kommunstyrelsens bord).

Föreståndare Mari Sjöman har stått värd för norräländsk föreståndarträff på Solkulla servicehus 13.5.2019.

Förslag:

Att nämnden tecknar ärendena till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.



3.6.2019

§ 29 **TJÄNSTEMANNABESLUT**

Förteckning över socialchefens tjänstemannabeslut som bilaga.

Förslag:

Att nämnden tecknar ärendet till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

3.6.2019

§ 30 BUDGETUPPFÖLJNING APRIL 2019

Bifogas budgetuppföljning för årets fyra första månader. Bruksgraden är 30,33 %.

Samtliga personalintensiva resultatområden håller sig inom anslagen gäller personalkostnader. Kan dock noteras att personalkostnaderna för Ro Barnomsorg tangerar anslagen.

De köpta externa vårddygnen inom Ro Äldreomsorg är fortsatt höga. Antalet externa vårddygn har minskats något p.g.a. hemtagningar.

Förslag:

Att ärendet tecknas till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.



3.6.2019

§ 31 STAKET VID MILAN

Behov av nya staket vid Milan har påtalats länge. På huvudgården behöver en längre sträcka (nätstaket med träslå ovanpå) mot parkeringen samt grindarna förnyas. Den bakre delen av gården saknar staket. Önskemål från personalen är att även den bakre gården får staket.

I budget 2019 öronmärkte fullmäktige underhållsanslag för att förnya staket vid daghemmet Milan för 8500 €. I nämndens detaljbudget har syftet specificerats till att gälla staketet på framsidan av huvudgården ca 80 m samt grindarna mot parkeringen så att en smal grind görs för dagligt bruk och en bredare grind för fastighetens underhållsbehov. Kraven på staketet bör enligt ÅMHM följa den på EU-direktiv baserade lagstiftningen om konsumentskydd. Avvikande från befintligt staket så bör höjden från marken vara 1200 mm. Glapp mellan plankorna får vara högst 100 mm och glapp till marken högst 100 mm. Staket bör byggas så att konstruktionsdelar som underlättar klättring inte placeras på insidan. Risk för att fastna på toppdelen av staket bör minimeras. För stålnätsstaket finns andra regler. Befintliga trästaket på Milan är ca 1 m höga och har ca 5 cm mellan bräderna.

Grinden bör vara sådan att det finns en mindre portdel för den dagliga användningen som kombinerar med en bredare portdel som endast används då större fordon behöver komma in på gården. Den mindre portdelen bör vara anpassad till permobils bredd. Utförandet bör vara sådant att grindarna inte endast hänger på sina gångjärn.

Den bakre gården används inte som huvudsakligt utevistelseställe. Inga lekställningar finns där. En del av barnen passerar den gården dagligen då de förflyttar sig mellan huvudgården och ingången på mellanplan.

Förslag:

At nämnden konstaterar att huvudsaklig gård för daghemmet är den nedre gården och att den prioriteras vad gäller staketuppförande. Den övre gården är att betrakta som oingärdat område och är inte avsedd för huvudsaklig lekvistelse utan används endast för genomfart. Då barnen vistas på den övre gården är det jämförbart med att de är på utflykt.

Att nämnden beslutar att befintligt staket med sträckning mot parkeringsplats samt mot Torsborgs hörn rivs och byts ut mot ett nytt trästaket om ca 85-90 meter. Uppförande enligt modell av befintligt trästaket dock så att höjden över marken skall vara 1200 mm och att ett glapp om högst 100 mm får finnas mellan markytan och nedre kant av. Tvådelad grind som då bägge portarna är öppna ger en öppning om 3750 mm. Den mindre grindhalvan bör vara 1000 mm. Uppförande bör vara stabilt. Den större grindhalvan bör i stängt läge vila på löstagbar stolpe, helst stålrör, som står på gjutet stödfundament. Stöcklack för öppet läge för den större grindhalvan.

Att nämnden vid senare tillfälle överväger att med lättare stängsel ingärda den övre gården.



3.6.2019

Socialchefen upphandlar och antar anbud gällande staket med grindar enligt ovan. Om lägsta anbud överskrider anslagen förs ärendet till nämnden. Staketet bör vara uppfört 15.9.2019.

Beslut:



3.6.2019

§ 32 **INFORMATION OM VERKSAMHETEN VID DAGHEMMET MILAN**

Föreståndare Katarina Juthman informerar om aktuella frågeställningar vid daghemsverksamheten.

Förslag:

Att nämnden tecknar ärendet till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.